



FIRMADO POR

Presidente Tribunal Calificador
ERNESTO J. MAÑEZ GÓMEZ
01/07/2026



Ayuntamiento de
ALMANSA

NIF: P02009001

Servicios Operativos



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/07/2026

1. **El funcionamiento del registro electrónico se regirá por las siguientes reglas:**
 - a) Permitirá la presentación de documentos todos los días del año durante las veinticuatro horas.
 - b) Permitirá la presentación de documentos todos los días hábiles del año durante las veinticuatro horas.
 - c) Permitirá la presentación de documentos todos los días del año durante las horas hábiles.
 - d) Permitirá la presentación de documentos todos los días hábiles del año durante las horas hábiles.

2. **Establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas que cuando el plazo se fija en meses o años, éstos se computarán:**
 - a) A partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate y concluirá el mismo día en que se produjo la notificación, publicación o silencio administrativo en el mes o el año de vencimiento.
 - b) A partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate y concluirá el día siguiente en que se produjo la notificación, publicación o silencio administrativo en el mes o el año de vencimiento.
 - c) A partir del día en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate y concluirá el día siguiente en que se produjo la notificación, publicación o silencio administrativo en el mes o el año de vencimiento.
 - d) Ninguna es correcta.

3. **Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:**
 - a) Los actos que no limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
 - b) Los actos que acepten pruebas propuestas por los interesados.
 - c) Los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes.
 - d) Todas son correctas.

4. **¿Qué requisitos deberán contener las notificaciones?**
 - a) El texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa.
 - b) La expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial.
 - c) El órgano ante el que hubieran de presentarse los recursos y el plazo para interponerlos.
 - d) Todas son correctas

5. **Cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma...**
 - a) Cualquier persona mayor de catorce años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.
 - b) Cualquier persona mayor de doce años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.
 - c) Cualquier persona mayor de dieciséis años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.
 - d) Cualquier persona mayor de edad que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.



AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

Código Seguro de Verificación: AMAA AU43 KPPJ ARHW NNQN

primer ejercicio prueba selectiva auxiliares de servicios - SEFYCU 6061283

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://almansa.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 8



FIRMADO POR

Presidente Tribunal Calificador
ERNESTO J. MAÑEZ GÓMEZ
01/07/2026



Ayuntamiento de
ALMANSA

NIF: P02009001

Servicios Operativos

6. Las notificaciones por medios electrónicos:

- a) Se practicarán mediante comparecencia en la sede electrónica de la Administración.
- b) Se practicarán a través de la dirección electrónica habilitada única.
- c) Se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido.
- d) Todas son correctas.

7. Ponen fin a la vía administrativa:

- a) Las resoluciones de los recursos de suplicación.
- b) Los acuerdos, pactos, convenios o contratos que tengan la consideración de finalizadores del procedimiento.
- c) Las resoluciones de los órganos administrativos que carezcan de inferior jerárquico, salvo que una Ley establezca lo contrario.
- d) Todas son correctas.

8. Contra un acto administrativo que pone fin a la vía administrativa:

- a) Deberá interponerse recurso de alzada.
- b) Deberá interponerse recurso de reposición.
- c) Podrá interponerse recurso de reposición.
- d) Podrá interponerse recurso de alzada.

9. Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar se efectuarán:

- a) Con el representante o el interesado que figure en primer término, en todo caso.
- b) Con el representante o el interesado que se persone en el trámite de alegaciones.
- c) Con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado.
- d) Con el representante o el interesado que figure en primer término, y, en su defecto, con el que expresamente hayan señalado.

10. Se requerirá a los interesados el uso obligatorio de firma:

- a) En los mismos supuestos en que se requiera acreditar la representación.
- b) Para realizar comunicaciones responsables.
- c) Para iniciar de oficio un procedimiento administrativo.
- d) Todas son correctas.

11. ¿Qué requisito es necesario para que un funcionario público pueda realizar válidamente la identificación o firma electrónica de un interesado que carezca de los medios electrónicos necesarios?

- a) Que el interesado sea una persona jurídica.
- b) Que el funcionario esté destinado en una oficina de asistencia en materia de registros, solamente.
- c) Que el interesado se identifique ante el funcionario y preste su consentimiento expreso, dejando constancia de ello.
- d) En ningún caso puede un funcionario público realizar la identificación o firma electrónica de un interesado.



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/07/2026



AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

Código Seguro de Verificación: AMAA AU43 KPPJ ARHW NNQN

primer ejercicio prueba selectiva auxiliares de servicios - SEFYCU 6061283

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://almansa.sedipualba.es/>

Pág. 2 de 8



FIRMADO POR

Presidente Tribunal Calificador
ERNESTO J. MAÑEZ GÓMEZ
01/07/2026



Ayuntamiento de
ALMANSA

NIF: P02009001

Servicios Operativos

12. Son formas de iniciación de oficio de un procedimiento administrativo:

- a) Por denuncia.
- b) Por iniciativa ajena.
- c) Por solicitud.
- d) Mediante Comunicación.

13. Sobre el contenido de la resolución que ponga fin al procedimiento es correcto que:

- a) En los procedimientos tramitados a solicitud del interesado, la resolución será congruente con las peticiones formuladas por éste, sin que en ningún caso pueda agravar su situación inicial.
- b) En los procedimientos tramitados a solicitud del interesado, la resolución será congruente con las peticiones formuladas por éste, si bien, en los procedimientos de carácter sancionador, el interesado podrá ver agravada su situación inicial.
- c) En los procedimientos tramitados a solicitud del interesado, la resolución será congruente con las peticiones formuladas por éste, si bien, en los procedimientos de responsabilidad patrimonial, el interesado podrá ver agravada su situación inicial.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

14. Indique cuál de las siguientes es una forma de terminación del procedimiento administrativo.

- a) Revisión de oficio.
- b) El desistimiento.
- c) Declaración de recusación.
- d) Ninguna es una forma de terminación, en base al artículo 84 de la Ley 39/2015.

15. Indique cuál de los siguientes no es un medio de ejecución forzosa previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- a) Compulsión sobre las personas.
- b) Inhabilitación.
- c) Multa coercitiva.
- d) Ejecución subsidiaria.

16. Sobre los Registros, es correcto:

- a) Los Organismos públicos vinculados o dependientes de cada Administración no podrán disponer de su propio registro electrónico, debiendo acudir al Registro Electrónico General de la Administración de la que depende.
- b) Los asientos se anotarán respetando el orden temporal de recepción o salida de los documentos, sin necesidad de concretar la fecha del día en que se produzcan.
- c) Las disposiciones de creación de los registros electrónicos se publicarán en el diario oficial correspondiente y su texto íntegro deberá estar disponible para consulta en la sede electrónica de acceso al registro.
- d) Los registros electrónicos de todas y cada una de las Administraciones podrán ser plenamente interoperables.



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/07/2026



AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

Código Seguro de Verificación: AMAA AU43 KPPJ ARHW NNQN

primer ejercicio prueba selectiva auxiliares de servicios - SEFYCU 6061283

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://almansa.sedipualba.es/>

Pág. 3 de 8



FIRMADO POR

Presidente Tribunal Calificador
ERNESTO J. MAÑEZ GÓMEZ
01/07/2026



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/07/2026



Ayuntamiento de
ALMANSA

NIF: P02009001

Servicios Operativos

17. En la sede electrónica del Ayuntamiento de Almansa,

- a) La plataforma SEGRA permite la firma de documentos por parte de las empresas concesionarias de servicios municipales.
- b) La plataforma SEGEX permite la firma de documentos por parte de las empresas concesionarias de servicios municipales.
- c) La plataforma SEFYCU permite la firma de documentos por parte de las empresas concesionarias de servicios municipales.
- d) La plataforma INSIDE permite la firma de documentos por parte de las empresas concesionarias de servicios municipales.

18. ¿A partir de qué edad se considera válido el consentimiento del menor para el tratamiento de sus datos personales según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los derechos digitales?

- a) A los 17 años.
- b) A los 13 años.
- c) A los 14 años.
- d) A los 16 años.

19. ¿Qué significa que una página web utiliza HTTPS?

- a) Que está alojada en España
- b) Que la comunicación se realiza mediante una conexión cifrada
- c) Que es una página oficial de la Administración
- d) Que no contiene publicidad

20. En el interruptor diferencial de la imagen pulsamos el botón señalado con una flecha y se baja (se dispara) automáticamente la palanca que hay debajo...

- a) Indica que el dispositivo está funcionando correctamente.
- b) Indica que el dispositivo está averiado y hay que sustituirlo.
- c) Indica falta de suministro eléctrico.
- d) Indica que el muelle de la palanca ha perdido flexibilidad.



21. ¿Cuál de estas escuelas infantiles está más cerca del CEIP Príncipe de Asturias?

- a) Escuela Infantil "Las Norias".
- b) Escuela Infantil "Puerta de la Villa".
- c) Escuela Infantil "El jardín".
- d) Escuela Infantil "Las Huertas".

22. Los derechos a la Seguridad Social, a la protección de la salud, a la atención a las personas con discapacidad, a la protección de las personas mayores y a la defensa de los consumidores y usuarios se regulan en el:

- a) Título I, Capítulo I "españoles y extranjeros" de la Constitución española.
- b) Título I, Capítulo II "derechos y libertades" de la Constitución española.
- c) Título I, Capítulo III "principios rectores de la política social y económica" de la Constitución española.
- d) Título I, Capítulo IV "Garantías de las libertades y derechos fundamentales" de la Constitución española.



AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

Código Seguro de Verificación: AMAA AU43 KPPJ ARHW NNQN

primer ejercicio prueba selectiva auxiliares de servicios - SEFYCU 6061283

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://almansa.sedipualba.es/>

Pág. 4 de 8



FIRMADO POR

Presidente Tribunal Calificador
ERNESTO J. MAÑEZ GÓMEZ
01/07/2026



Ayuntamiento de
ALMANSA

NIF: P02009001

Servicios Operativos

23. El alcalde es el presidente de la Corporación y ostenta entre otras la/s siguiente/s atribución/es:

- a) Aprueba la plantilla de personal.
- b) Aprueba el presupuesto.
- c) Aprueba la oferta de empleo público.
- d) Las respuestas "a" y "c" son correctas.

24. De acuerdo con el artículo 53.8 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, estos actuarán de acuerdo con los principios de:

- a) Eficacia, economía y celeridad.
- b) Eficiencia, eficacia y celeridad.
- c) Eficiencia, eficacia y economía.
- d) Eficiencia, economía y discrecionalidad.

25. ¿Cuál de los siguientes procedimientos constituye el sistema ordinario de provisión de puestos de trabajo?

- a) La libre designación.
- b) La comisión de servicios.
- c) El concurso.
- d) La adscripción provisional.

26. De acuerdo con Real Decreto Legislativo 5/2015, ¿cuál de los siguientes derechos individuales se ejerce de forma colectiva?:

- a) Derecho a la libre asociación profesional
- b) Derecho a la libertad sindical
- c) Derecho a recibir protección en materia de seguridad y salud en el trabajo
- d) Derecho a las prestaciones de la Seguridad Social

27. El principio de transversalidad de género supone:

- a) La elaboración de políticas dirigidas exclusivamente a las mujeres.
- b) La creación de organismos específicos de igualdad.
- c) La integración de la perspectiva de género en todas las políticas y actuaciones públicas.
- d) La aplicación de medidas de igualdad únicamente en el ámbito laboral.

28. Las operaciones del servicio postal definidas como "cualquier operación realizada en los locales de destino del operador postal a donde ha sido transportado el envío postal de forma inmediatamente previa a su entrega final al destinatario del mismo" se conocen como operaciones:

- a) De distribución
- b) De tratamiento
- c) De clasificación
- d) De curso



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/07/2026



AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

Código Seguro de Verificación: AMAA AU43 KPPJ ARHW NNQN

primer ejercicio prueba selectiva auxiliares de servicios - SEFYCU 6061283

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://almansa.sedipualba.es/>

Pág. 5 de 8



FIRMADO POR

Presidente Tribunal Calificador
ERNESTO J. MAÑEZ GÓMEZ
01/07/2026



Ayuntamiento de
ALMANSA

NIF: P02009001

Servicios Operativos



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/07/2026

29. En la atención presencial al ciudadano, el principio de igualdad implica que:

- a) Todas las personas deben recibir exactamente el mismo servicio, sin excepción.
- b) Debe prestarse la atención evitando cualquier discriminación por razón de nacimiento, sexo, discapacidad, edad o cualquier otra condición.
- c) Las personas con discapacidad tendrán siempre prioridad absoluta.
- d) El personal puede establecer preferencias en función de la urgencia aparente.

30. Señala la respuesta INCORRECTA con respecto al personal eventual:

- a) Su nombramiento y cese serán libres
- b) La condición eventual podrá constituir mérito para el acceso a la función pública
- c) Su cese tendrá lugar en todo caso cuando se produzca el de la autoridad a la que se preste la función de confianza
- d) Le será aplicable el régimen general de los funcionarios de carrera

31. De acuerdo con el artículo 16 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, se define como progresión de grado, categoría, escalón u otros conceptos análogos, sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo a la:

- a) Promoción interna vertical
- b) Promoción interna horizontal
- c) Carrera horizontal
- d) Carrera vertical

32. ¿A qué se refiere conceptualmente el fenómeno conocido como la *feminización del desempleo*?

- a) Al incremento generalizado del empleo informal tanto en hombres como mujeres debido a procesos de globalización económica
- b) A la situación sociolaboral en la que las mujeres experimentan tasas de paro más elevadas y una mayor precariedad estructural en comparación con los hombres
- c) A la progresiva sustitución de trabajadores masculinos por trabajadoras femeninas en sectores industriales pesados
- d) Al aumento exclusivo de mujeres ocupando puestos directivos de alta responsabilidad en el mercado laboral financiero

33. ¿Qué artículo de la Constitución Española garantiza el secreto de las comunicaciones y, en especial, de las postales, telegráficas y telefónicas?

- a) Art. 16
- b) Art. 14
- c) Art. 19
- d) Art. 18

34. La escucha física es una técnica que nos va a permitir, mediante un lenguaje no verbal, tranquilizar y relajar el ánimo de nuestro cliente. ¿Cuál de las siguientes frases es correcta?

- a) Primero la persona, después el problema. Primero los sentimientos, después los hechos.
- b) Primero la persona, después los sentimientos. Primero el problema, después los hechos
- c) Primero sentimientos, después la persona. Primero los hechos, después el problema
- d) Primero el problema, después la persona. Primero los hechos, después los sentimientos



AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

Código Seguro de Verificación: AMAA AU43 KPPJ ARHW NNQN

primer ejercicio prueba selectiva auxiliares de servicios - SEFYCU 6061283

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://almansa.sedipualba.es/>

Pág. 6 de 8



FIRMADO POR

Presidente Tribunal Calificador
ERNESTO J. MAÑEZ GÓMEZ
01/07/2026



Ayuntamiento de
ALMANSA

NIF: P02009001

Servicios Operativos



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/07/2026

35. ¿Qué es el ICP?

- a) Interruptor diferencial
- b) Interruptor de cruce programado
- c) Interruptor de control de presión
- d) Interruptor de control de potencia

36. ¿Cada cuánto tiempo se debe realizar el retimbrado de los extintores?

- a) Todos los años
- b) Cada dos años
- c) Cada cuatro años
- d) Cada 5 años

37. Según el artículo 11 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, el Municipio se define como:

- a) Entidad local básica de la organización territorial del Estado.
- b) Entidad local básica de la organización territorial del Estado con personalidad jurídica y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.
- c) Entidad local con personalidad jurídica propia y plena autonomía para la gestión de sus respectivos intereses.
- d) Entidad local de carácter territorial con personalidad jurídica independiente.

38. Por ser preciso atender el cuidado de un familiar de primer grado, el funcionario tendrá derecho a solicitar una reducción de:

- a) Hasta el 50% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un año.
- b) Hasta el 60% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un mes
- c) Hasta el 50% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un mes
- d) Hasta el 60% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un año.

39. Según el artículo 8 de la Ley Orgánica 3/2007 para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todo trato desfavorable a las mujeres relacionado con el embarazo o la maternidad se considera de forma expresa como:

- a) Discriminación directa por razón de sexo.
- b) Discriminación indirecta por razón de sexo.
- c) Discriminación o acción positivas.
- d) Ninguna de las opciones anteriores es correcta.

40. La oficina del consumidor (OMIC) en Almansa encuentra en:

- a) En el CLIPE.
- b) En el Mercado Municipal, en la C/ Azorín
- c) En el Edificio situado en el Pasaje del Coronel Arteaga.
- d) En el edificio de Servicios Sociales de Almansa.



AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

Código Seguro de Verificación: AMAA AU43 KPPJ ARHW NNQN

primer ejercicio prueba selectiva auxiliares de servicios - SEFYCU 6061283

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://almansa.sedipualba.es/>

Pág. 7 de 8



FIRMADO POR

Presidente Tribunal Calificador
ERNESTO J. MAÑEZ GÓMEZ
01/07/2026



Ayuntamiento de
ALMANSA

NIF: P02009001

Servicios Operativos

PREGUNTAS DE RESERVA

R1. Los actos de las Administraciones Públicas que incurran en desviación de poder.

- a) Son nulos.
- b) Son nulos de pleno derecho, pudiendo proceder a su convalidación.
- c) Son anulables.
- d) Ninguna es correcta

R2. Las Administraciones Públicas podrán impugnar ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo los actos favorables para los interesados que sean anulables conforme a lo dispuesto en el artículo 48, previa su declaración de lesividad para el interés público

- a) La declaración de lesividad no podrá adoptarse una vez transcurridos cuatro años desde que se dictó el acto administrativo.
- b) La declaración de lesividad no exigirá la previa audiencia de cuantos aparezcan como interesados en el mismo.
- c) En el caso de la administración local, la declaración de lesividad se adoptará por el Alcalde.
- d) Transcurrido el plazo de seis meses desde la iniciación del procedimiento sin que se hubiera declarado la lesividad, se producirá la desestimación por silencio del mismo.

R3. ¿En qué casos, según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, será obligatoria la comparecencia de las personas ante las oficinas públicas?

- a) Ya sea presencialmente o por medios electrónicos, sólo será obligatoria cuando así esté previsto en una norma con rango de ley.
- b) La comparecencia presencial de las personas ante las oficinas públicas sólo será obligatoria cuando así se exija por el órgano competente.
- c) En ningún caso podrá ser obligatoria la comparecencia presencial de las personas ante las oficinas públicas.
- d) En ningún caso podrá ser obligatoria la comparecencia, ya sea presencialmente o por medios electrónicos, de las personas ante las oficinas públicas.

R4. ¿De cuántas Secciones consta el Capítulo II del Título I de La Constitución Española de 1978?

- a) Dos Secciones. La Primera, que consta de quince artículos y la segunda, que consta de nueve artículos.
- b) Tres Secciones. La Primera, que consta de quince artículos, la Segunda, que consta de nueve artículos y la Tercera, que consta de cinco artículos.
- c) Dos Secciones. La Primera, que consta de dieciséis artículos y la Segunda, que consta de ocho artículos.
- d) Tres Secciones. La Primera, que consta de dieciséis artículos, la Segunda, que consta de ocho artículos y la Tercera, que consta de tres artículos.

R5. En un circuito hidráulico ¿qué es una válvula de seguridad?

- a) Es un dispositivo que se abre automáticamente cuando la presión del circuito sube por encima del valor de tarado.
- b) Es una válvula de accionamiento manual para cortar el paso de fluido en caso de sobrepresión.
- c) Es una válvula protegida por una cerradura con llave.
- d) Es una llave de accionamiento manual para utilizarla solamente en casos de parada de la instalación.



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/07/2026



AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

Código Seguro de Verificación: AMAA AU43 KPPJ ARHW NNQN

primer ejercicio prueba selectiva auxiliares de servicios - SEFYCU 6061283

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://almansa.sedipualba.es/>

Pág. 8 de 8